

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	D'ALESSANDRO, ANDREA
Indirizzo	VIA BENITO MAFFEI, 10 – 83100 AVELLINO (AV)
Telefono	3471500793
Fax	
E-mail	andreadalessandro@blu.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	13 APRILE 1982

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|--|
| • Date (da – a) | 05-08-2008 a oggi |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | INTESA SANPAOLO SPA |
| • Tipo di azienda o settore | Istituto bancario |
| • Tipo di impiego | Impiegato |
| • Principali mansioni e responsabilità | Attualmente Coordinatore commerciale filiale retail Salerno, precedentemente gestore privati |

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- | | |
|--|---|
| • Date (da – a) | 1995 -2000 |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Liceo “Ps Mancini” - Avellino |
| • Qualifica conseguita | Maturità scientifica |
| • Date (da – a) | 2000 - 2008 |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Università degli studi “Navale”, poi “Parthenope”, Napoli |
| • Qualifica conseguita | Laurea in Economia del Turismo |

• Date (da – a)	1995 -2000	2013 – 2014
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Liceo “Ps Mancini” - Avellino	Saa – school of management, Università degli studi di Torino
• Qualifica conseguita	Maturità scientifica	Master di I livello in Gestione dei Servizi Bancari e Finanziari

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

Elementare

Elementare

Elementare

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

SPAGNOLO

Elementare

Elementare

Elementare

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

ABITUDINE E ATTITUDINE AL LAVORO DI GRUPPO.

PROPOSIZIONE COMMERCIALE E CONSULENZA A TIPOLOGIE DI INTERLOCUTORI DIFFERENTI.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

ATTIVITÀ' DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE EVENTI, IN PARTICOLARE PER QUANTO RIGUARDA PROMOZIONE CULTURALE E ENOGASTRONOMICA VENTENNALE.
REDAZIONE DI PROGETTI E GESTIONE DI BILANCI NEL TERZO SETTORE.
COORDINAMENTO DELLE FIGURE COMMERCIALI IN AMBITO FINANZIARIO.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

CONOSCENZE APPROFONDITE E CERTIFICATE (ESAME SUPERATO OCF) IN MATERIA FINANZIARIA.